



T.C
TORBALI KAYMAKAMLIĞI
PANCAR NEZİHE ŞAİROĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**UYUYAN MİLLETLER YA ÖLÜR,
YA DA KÖLE OLARAK UYANIR..!**

Mustafa Kemal Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İzmir		İlçesi: Torbalı	
Adres:	Pancar Mah. Menderes Yolu Cad. Nezihe Şairoğlu Ortaokulu Blok No: 5/1 Torbalı / İzmir	Coğrafi Konum (link)	https://pancarortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0232 864 21 81	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	721456@meb.k12.tr	Web adresi:	https://pancarortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	721456	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Öğretimin her kademesinde öğrencileri derse motive etmenin ve kolay anlaşılabilirliği sağlamanın yolu, birden fazla duyu organına hitap eden eğitim araçlarını kullanmaktır. Bu eğitim araçlarını kullanabileceğimiz ortamların oluşması başarıyı çok etkilemektedir.

İşte bu aşamada biz **Pancar Nezihe Şairoğlu Ortaokulu** olarak bu ortamların oluşmasına vesile olacağını düşünerek; okulumuzun 2024-2028 stratejik planını hazırladık. Bu planımızla öğrencilere, öğrenci velilerine, tüm kurumlara ve eğitimcilerimize okulumuzun artı ve eksilerini görme olanağı sağlamış olacağız. ”Eksikliklerinin farkında olmayan, kendisini tamamlayamaz.” felsefesinden hareketle planımızda eksiklerimizi ve hedeflerimizi belirledik ve aşama aşama gerçekleştirmeyi planladık.

2024-2028 strateji planını hazırlamada emeği geçen tüm arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Seyfullah SUBAŞI

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	10
2.6. Paydaş Analizi	12
2.7. Kuruluş İçi Analiz	19
2.7.1. Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	24
2.7.4. Mali Kaynaklar	25
2.7.5. İstatistik Veriler	27
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)	30
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	31
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	33
3. GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyon	34
3.2. Vizyon	34
3.3. Temel Değerler	34
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	46
4.1. Amaçlar	46
4.2. Hedefler	47
4.3. Performans Göstergeleri	48
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	49
4.5. Maliyetlendirme	59
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	59
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	60

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Strateji

Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Seyfullah SUBAŞI	Başkan	Gülşah YÖNEL	Başkan
Gülşah YÖNEL	Üye	Şule ÖZALTINDIŞ	Üye
Seda DERE	Üye	Yılmaz Özgür KARAÇAM	Üye
Aysel KARA	Üye	Gamze KAYGUSUZ	Üye

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Planın hazırlanması aşamaları DYS ‘den gelen çizelgeye göre yapılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik

planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz) • Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Pancar köyünün eski adı Kayas'tır. Bu ad, köyün kuruluşu sırasında köye yerleşenlerin başında KAYS adında birinin bulunduğu kişiden geldiği bilinmektedir. Kayas' a 1942 yılında Pancar adının verilmiştir. Pancar adı da köyün sınırları içindeki eski İzmir Valisi Kazım Dirik'e ait çiftlikte kurulan Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş Pancar Tohum İslah İstasyonundan gelmektedir.

Okul 1933 yılında açılmış ve 27 öğrenci ile öğretime başlamıştır. 1969 yılında orta okul açılmıştır. Pancar ilkokulu olan okulun adı, 1940- 1973 yıllar arasında 33 yılını köye adayan, kültürel kalkınmada öncülük eden öğretmen Muzaffer Arkayın (Başyigit) 'in vefatıyla halkın arzusuna uyularak, öğretmen Muzaffer Hanım okulu olarak bu adı almıştır. 1992-1993 tarihinde 8 yıllık eğitime geçilmiştir.

Okulumuz İzmirli hayırsever iş adamı Hüseyin Şairoğlu tarafından 2012 yılında Pancar Muzaffer Hanım İlköğretim Okulu'nun bahçesine iş adamının annesi Nezihe Şairoğlu adına yaptırılmıştır.2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Pancar Muzaffer Hanım İlkokulu binası ortak kullanılmıştır. Okulumuz eğitim-öğretime yeni binasında 2013-2014 yılının Eylül ayında geçmiştir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

PANCAR NEZİHE ŞAİROĞLU ORTAOKULU Stratejik Planımızda yer alan performans göstergelerinden 2023 yılı gerçekleşme durumlarının ve 2023 yılı içerisinde biriminizle ilgili okulumuzda yapılan tüm eylemlerin (faaliyetlerin /çalışmaların /projelerin) aşağıdaki tablolara işlenmiştir.

Tablo 2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi Tablosu

PG NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2022 Yılı Hedef	2022 Yılı Gerçekleşme Durumu	2023 Yılı Hedef	2023 Yılı Gerçekleşme Durumu
1	Ortaokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%74,22	%85	%81
2	Ortaokulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%70	%71,9	%85	%80
3	Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	%5,2	%17	%15	%100
4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (Ortaokul)	20	23,6	22	22
5	Yabancı dil eğitimine yönelik olarak	13	152	18	32

	yapılan etkinlik sayısı				
6	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	30	112	40	-
7	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinde n yararlanan öğrenci oranı (Temel eğitim)(%)	%3	%4,59	%4	-

Pandemi, deprem, sel gibi sebeplerden dolayı bazı hedeflerimize ulaşamadık. Bu hedefleri 2024-2028 yılı stratejik planımızda yeniden hedefleyeceğiz. Ayrıca okulumuza yeteri kadar ödenek gelmiş olup birçok hedefimizin üzerine çıktık. Ödenekler sayesinde gerçekleştirdiğimiz hedefleri bu plana almayacağız.

Mevcut durumumuz baz alınarak paydaşlarımıza uyguladığımız anketler sonucuna göre hedeflerimizi belirleyeceğiz.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

-Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Yönetmeliğindeki Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler bulunmaktadır.

♦ Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?

Eğitim öğretimi gerçekleştirmek, eğitim öğretimde fırsat eşitliği sağlamak vs. Bunların yararlanıcıları Öğrenciler, öğretmenler, veliler ve diğer tüm paydaşlardır.

♦ Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır?

Okulumuz 99 öğrenciye Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî kurumların eğitim, öğretim, yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esasları kapsar.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

• Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görevler / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)		
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2023)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
İzmir İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Torbalı İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş olup Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri,DYK kursların takibi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek

Sosyal faaliyetler	Veli,öğretmen düğün,taziye ziyaretlerine katılmak,sinema,tiyatro,piknik ve kermes çalışmaları
Sportif faaliyetler	Basketbol,bocce,futbol başta olmak üzere tüm yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	TÜBİTAK projelerine katılmak,Resim,afiş vb. yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...	Hizmet içi kurslara katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar düzenlemek,İhtiyaç önceliğine göre ihtiyaçları veliler ile birlikte karışılmaya çalışmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yaprak testler,İYEP,Okuma yazmada sorun yaşayanlara bireysel çalışmalar yapmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliğe,kanuna uygun güncel olarak yapılmaktadır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sıra,masa,akıllı tahta,sınıf panoları ve duvarların bakımı düzenli gerçekleşmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları,okul içi spor ve kültürel faaliyetler gerçekleşmektedir.

2.6. Paydaş Analizi

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDA ŞLAR	D İŞ PAYDA ŞLAR	YARARLANICI			
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, kitle	hedef
Millî Eğitim Bakanlığı		√				
Valilik		√				
Millî Eğitim Müdürlüğü		√				
Eğitim Çalışanları						
İlçe Eğitim Millî Müdürlükleri		√				
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√				
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√					
Öğrenciler	√				√	
Okul Aile Birliği Üyeleri	√					
Veliler		√				
Üniversite		0				
Özel İdare		0				
Belediyeler		√				
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	0					
Sosyal Müdürlüğü Hizmetler			0			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0				
Muhtarlık		√				
İşveren kuruluşlar		0				
Sivil Toplum Kuruluşları		0				

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı O : Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB				Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler				Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare				Tedarikçi mahalli idare	1
Veliler				Dolaylı olarak hizmetten yararlanıyor	1
Öğretmenler				Hizmeti sunar	1
STK		O		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo 7.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık - Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projele r, Danışmanlık	Altyapı , Donatı m Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlik ler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		o							
Veliler									
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları				o					
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör				o			o		

Tablo 8 .Paydaş Anketleri

Öğrenci Anketi

Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.

Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.

Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuyu işaretleyerek neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	Konu Başlıkları	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyor.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlere ihtiyaç duyduğuma kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğuma kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()

08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemem de ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerin sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerin beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerin derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirir	()	()	()	()	()

	mek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyoru m.					
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.

Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.

Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuyu işaretleyerek belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	I	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğini geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimi z öğretmenler i etkin bir	()	()	()	()	()

	şekilde yönlendirir.					
08-	Okulumuz, öğrencileri n öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzu n, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulaması nı etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir	()	()	()	()	()

	ilişki sürdürülür.					
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.

Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik	()	()	()	()	()

	önlemleri alır.					
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli	()	()	()	()	()

	desteği ve rehberlik sağlar.					
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula	()	()	()	()	()

	gitmesini sağlarım.					
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Pancar Nezihe Şairoğlu Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. 200 anket dağıtılmış 110 öğrenci anketi teslim etmiştir. Okulumuzdaki öğretmenlerin tamamı ankete katılmıştır. Tüm velilere anket dağıtılmış olup 80 veli anketi teslim etmiştir. Anket Google Formlar formatında düzenlenerek uygulanmış ve Pancar Nezihe Şairoğlu Ortaokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anket Sonuçları

NO	KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılıyorum	MEMNUNİYET %
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%9,1	%72,7	%9,1	0	%9,1	%81
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	18,2	45,5	9,1	18,2	9,1	%63
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	9,1	36,4	54,5	0	0	%35,5
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	18,2	63,6	18,2	0	0	%81,5
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	27,3	54,5	18,2	0	0	%81

06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	54,5	36,4	9,1	0	0	%90
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	54,5	45,5	0	0	0	%100
08-	Okul rehberlik servisinde n ihtiyaçları m doğrultusunda faydalana biliyorum.	54,5	36,4	0	9,1	0	%91
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	36,4	45,5	9,1	9,1	0	%81,5
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	18,2	54,5	18,2	0	9,1	%72,5
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	27,3	27,3	36,4	9,1	0	%54,6
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	27,3	45,5	18,2	9,1	0	%72,8
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler	9,1	54,5	9,1	9,1	18,2	%63,6

	ve tarafsızlar.						
14-	Öğretmen lerim beni daha iyi performan s gösterme m için teşvik ediyor.	9,1	72,7	18,2	0	0	%81,8
15-	Öğretmen lerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	18,2	45,5	36,4	0	0	%63,7
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlend irmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyö rum.	27,3	54,5	18,2	0	0	%81,5
17-	Okulda düzenlene n sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	9,1	45,5	36,4	9,1	0	%55,5
18-	Okulda öğrenciler in görüşleri dikkate alınır.	18,2	54,5	9,1	18,2	0	%72,7
19-	DYK'leri yeterli buluyoru m.	27,3	27,3	27,3	9,1	9,1	%54,6

Öğretmen Anket Sonuçları

NO	KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kesinlikle Katılmıyo rum	Katılmıyo rum	MEMNU NİYET %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum .	0	60	20		20	%60
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	60	20	20		%60
03-	Okul temiz ve hijyeniktir .	20	60	20		0	%80
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	20	20	40	0	20	%40
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	100	0	0	0	%100
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğini geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	60	20		20	%60
07-	Okul yönetimi	0	80	0	0	20	%80

	miz öğretmenl eri etkin bir şekilde yönlendirir.						
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	60	0	0	40	%60
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	20	60	0	0	20	%80
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	40	60				%100
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politika sı vardır.	0	60	20		20	%60
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	80	20	0	0	%80
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler	0	80	20			%80

	düzenlem ektedir.						
14-	Diğer öğretmenl erle iş birliği yaparım.	40	40			20	%80
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür .	40	60	0			%100
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	20	60	20			%80
17-	Okulumuz a aidiyet hissediyor um.	20	60	20			%80

Veli Anket Sonuçları

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKL ARI	Kesinlikle Katılıyoru m	Katılıyoru m	Kararsızı m	Kesinlikle Katılmıyo rum	Katılmıyo rum	MEMNU NİYET %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum .	0	33,3	33,3	22,2	11,1	%33,3
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	33,3	33,3	11,1	11,1	11,1	%66,6
03-	Okul temiz ve hijyeniktir .	11,1	22,2	22,2	33,3	11,1	%33,3
04-	Okul, öğrenciler	11,1	33,3	11,1	33,3	11,1	%44,4

	in ve personeli n güvenli ği ni sa ğlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.						
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrenciler e uygun deste ği sa ğlar.	11,1	22,2	44,4	11,1	11,1	%33,3
06-	Okul, çocu ğumu n okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	22,2	44,4	44,4	0	0	%66,6
07-	Okul çocu ğumu n öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	22,2	44,4	44,4	0	0	%66,6
08-	Okul çocu ğumu n ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	55,6	33,3	11,1	0	%55
09-	Okulda kullanılan de ğerlendirme yöntemleri çocu ğumu n gelişimini tüm yönleriyle anlamam a yardımcı oluyor.	0	66,7	22,2	11,1	0	%66,7
10-	Okul, çocu ğum un	60	20	20	0	0	%80

	öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.						
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	55,6	11,1	37	0	0	%66,7
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	11,1	77,8	0	11,1	0	%88,9
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	34	16	0	0	0	%100
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	44,4	44,4	11,1	0	0	%88,8
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	34	12	4	0	0	92

16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	20	24	6	0	0	88
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	28	18	4	0	0	92
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	28	16	4	0	2	88
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	36	12	2	0	0	96
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	44	4	2	0	0	96
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	30	8	2	0	10	76
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	28	18	2	0	2	92

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Şeması

OKUL/KURUM TEŞKİLAT ŞEMASI				
		Seyfullah SUBAŞI		
		Okul Müdürü		
		Gülşah YÖNEL		
		Müdür YARDIMCISI		
Mustafa ERDOĞAN	Çilem TERZİ		Gamze KAYGUSUZ	Seda DERE
Matematik Öğretmeni	Matematik Öğretmeni		Rehber Öğretmen	İngilizce Öğretmeni
Şule ÖZALTINDIŞ	Hatice ERGÜLDÜ		Yılmaz Özgür KARAÇAM	Nurdoğan BARUTLU
Fen Bilimleri Öğretmeni	Fen Bilimleri Öğretmeni		Bilim Teknolojileri Öğretmeni	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Özlem DOLAPÇI	Yusuf MESLİOĞLU		İsmail OVALI	Zafer DÖNMEZ
Türkçe Öğretmeni	Türkçe Öğretmeni		Teknoloji Tasarım Öğretmeni	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Gülşah YÖNEL	Birgül ALBAYRAK			Onur ÖZŞAHİNLER
Müzik Öğretmeni	Görsel Sanatlar Öğretmeni			Beden Eğitimi Öğretmeni

Tablo 9.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.

Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 10.Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler tablosu

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 11.Öğrenci sayıları tablosu

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5-A	16	18	34
5-B	13	20	33
6-A	15	7	22
6-B	15	9	24
7-A	19	13	32
7-B	15	14	29
8-A	11	12	23
8-B	23	23	46
TOPLAMLAR	117	104	221

2.

İnsan Kaynakları

Okulumuz normunda 2 Matematik, 2 Fen Bilimleri, 2 Türkçe, 1 İngilizce, 1 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, 1 Müzik, 1 Görsel Sanatlar, 1 Rehberlik, 1 Bilişim, 1 Teknoloji Tasarım, 1 Sosyal Bilimler ve 1 Beden Eğitimi derslerinde öğretmenlerimiz mevcuttur. Eksik öğretmenimiz bulunmamaktadır.

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır. - Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür. - Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik yapmak,kaloriferi yakmak,Bahçe işleri ve idarenin vereceği diğer işler...

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023-2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		-
5-6 Yıl		-
7-10 Yıl		-
10.....Üzeri	2	-

Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı	Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı
--	---

	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	2

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
Rehber Öğretmen	1	0	1	1
Matematik Öğretmeni	0	1	8	1
Matematik Öğretmeni	1	0	12	1
Fen Bilimleri Öğretmeni	2	0	8	2
Teknoloji Tasarım Öğretmeni	0	1	14	1
İngilizce Öğretmeni	1	0	12	1
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	0	1	30	1
Beden Eğitimi Öğretmeni		1	10	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	0	1	9	1
Türkçe Öğretmeni	1	1	16	2
Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	0	12	1
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni		1	21	1
Müzik Öğretmeni		1	23	1

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	2	0	1	2

Tablo 17. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli (Ş)	1	0	Lise	3	1
3	İşkur Personeli	0	1	İlkokul	1	1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Okulda 1 olmak üzere Rehber öğretmen bulunmaktadır.

2.7.3.Teknolojik Düzey

Tablo 18. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler

Tablo 19. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1		yeterli
Ekipman Odası	x		1		yeterli
Kütüphane		x		1	Koridor ve sınıf kitaplıkları bulunmaktadır.
Rehberlik Servisi	x		1		yeterli
Resim Odası	x		1		yok
Müzik Odası		x		1	yok

Çok Amaçlı Salon		x		1	yok
Halı Saha	x		1		Yeterli
Fen Laboratuvarı	x		1		Yeterli

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 20. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	96000	150000	200000	300000	350000
Okul Aile Birliği	50000	75000	100000	120000	150000
Özel İdare	-	-	-	-	-
TOPLAM	146000 TL	190000 TL	300000	420000	500000

Tablo 21. Harcama Kalemler Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü onarım; makine, bilgisayar, yazıcı, asansör vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler ve malzeme giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 22. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Kalorifer Kazanı				150,00		
Klima Bakım Onarım		200,00		750,00		
Bilgisayar Harcamaları	706,30		26062,58	1450	38238,83	
Büro Makinaları Harcamaları		2300				
Yangın Söndürme				590,00		
Aktarım Gideri				5000		
Kırtasiye		1500		535,89		
GENEL TOPLAM		4000		8375,89		-

2.7.5.İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki verilerin kapsamında incelenecek hususlar;

Okulumuzda 2023-2024 Eğitim öğretim yılı sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5-A	16	18	34
5-B	13	20	33
6-A	15	7	22
6-B	15	9	24
7-A	19	13	32
7-B	15	14	29
8-A	11	12	23
8-B	12	11	23
TOPLAM			221

Öğrenci Kursları: Okulumuzda açılan dersler: Türkçe, Sosyal bilgiler, Fen Bilimleri, Matematik ve Din Kültürü olmak üzere toplam 5 ders açılmıştır. Kursumuza katılan öğrenci sayısı 24'tür. Görev alan öğretmen sayısı 5'dir. Okulumuz bünyesinde açılan DYK kursunda öğrencilerin 8. Sınıf seviyelerindeki derste kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini izliyor eksik olan kazanım üzerine yoğunlaşıp öğrencilerimizin akademik anlamda başarısını arttırıyoruz. Kurslar öğrencilerin ders başarısını sağladığından dolayı kursta verilen derslerin içeriği ve öğretim süreci okul derslerini destekler nitelikte planlanmıştır.

Okul Kurumunun Akademik Başarısı: Okulumuzun LGS ortalamalarında son 3 yıl içerisinde her yıl akademik alanda başarı sağlanmıştır.

2021 LGS ortalaması:7,2

2022 LGS ortalaması:10,71

2023 LGS ortalaması:3,5

Okulumuzda 2022/2023 Eğitim Öğretim döneminde doğrudan geçen öğrenci sayısı 209'dur. Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı 1'dir.

OKUL KURUMUNDA YAPILAN SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda Yapılan Kutlamalar

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlanmıştır. 6 öğretmen görev almıştır. 219 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 115'tir

24 Kasım Öğretmenler Günü kutlanmıştır. 4 öğretmen görev almıştır. 219 öğrenci katılım sağlamıştır. Veli katılım sayısı 20'tur.

Okulumuzda Yapılan Anma Günü:

10 Kasım Atatürk'ü Anma programı yapılmıştır. 3 öğretmen görev almıştır. 219 öğrenci katılım sağlamıştır.

Okul Kurumunda Yapılan Kültürel Faaliyetler: Okulumuzda lise gezisi, Pamukkale Gezisi, Kanun Enstrümanı Çalıştayı yapılmıştır.

Spor Kulübü Faaliyetleri: 2023/2024 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuzda 3 ayrı branşta takım oluşturulmuştur. Bocce, atletizm, futbol ve voleybol takımları mevcuttur. Bocce takımımız il 4. Sü olmuştur.

Öğrenci Devam Durumu: 2022/2023 eğitim ve öğretim yılından kalan öğrenci sayısı 1'tir. 2023/2024 eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 4'dir. Önceden devamsız olup devamı sağlanan öğrenci sayısı 2'tir.

Sosyal Kulüplerin Çalışması: Okulumuzda kütüphanecilik kulübü, sağlık temizlik ve beslenme kulübü, spor kulübü afet hazırlık kulübü, Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü, Demokrasi İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü, Gezi Tanıtma ve Turizm kulübü, E Twinning Kulübü, Görsel Sanatlar Kulübü, Kültür ve Edebiyat Kulübü açılmıştır. Kütüphanecilik kulübünde ise öğrencilere kitap sevgisini aşılama çalıştık ve okuma alışkanlığı kazandırıldı. Ben Okuyorum Torbalı Okuyor Projesi kapsamında okulumuzda düzenli olarak okuma saatleri yapılmaktadır. Ayrıca Dilişimizin Zenginlikleri Projesi etkinlikleri Türkçe öğretmenlerimiz nezaretinde yürülmektedir. Sağlık temizlik ve beslenme kulübünde hastalıklardan nasıl korunabileceğimizi ve bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilere bilgi verildi. Spor kulübünde sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yaptırmak, Turnuvalar düzenlemelerini, boş zamanları eğlenerek ve sağlıklı bir yaşam için gereken spor aktivitelerini yaparak değerlendirmelerini sağladık.

Personel Devam Durumu: 2023/2024 yılı itibarıyla tüm öğretmenlerimiz devam etmektedir. Müzik Öğretmenimiz İrfan ERCAN Ayrancılar'da görevlendirme olarak görev yapmaktadır. Müdür yardımcımız Gülşah YÖNEL görevlendirme olarak okulumuzda görev yapmaktadır.

Rehberlik Hizmetleri: Rehberlik hizmetlerini rehber öğretmenimiz Gamze KAYGUSUZ rehberlik odasında gerçekleştirmektedir.

Özel Eğitim Alt Sınıfı Öğrencileri için kolaylaştırıcı çalışmalar: Okulumuzda bulunan özel eğitim gereksinimi olan öğrenci sayısı 2'dir. Özel gereksinim çeşitleri: 1 öğrenci hafif düzeyde zihinsel yetersizlik, 1 öğrenci orta ağır otizmlilik olmak üzere 2 öğrencidir. Özel öğrencilerimize karşı önyargılar ve ayrımcı tutumları değiştiriyoruz. Özel gereksinimli öğrencilere karşı empati kurmak ve onların ihtiyaçlarına karşı duyarlı oluyoruz. Özel gereksinimli bireylerin topluma katılımını teşvik ediyoruz.

Okulun Dış Çevre Tarafından Düzenlenen Faaliyet ve Projelere Katılma ve Bu Projelerden Yararlanma Durumu: Okulumuzda AKUT derneği tarafından tüm öğrencilerimize deprem ve ilk yardım semineri verilmiş olup, öğrencilerimizle tahliye tatbikatı yapılmıştır. Biyoçeşitliliğin Önemi ve Tabiatın Korunması kapsamında çalışmalar gerçekleştirmiştir.

Okul/Kuruma Ulaşım: Okulumuza ulaşım öğretmenler kendi araçları ve toplu taşıma ile sağlamaktadır. Öğrenciler ise yürüyerek okula gelmektedir.

Fiziki Mekânlar: Okulumuzda 8 sınıf, 1 laboratuvar , 2 idari oda ve 1 öğretmenler odası bulunmaktadır. Fiziki mekânlar kullanıma uygundur. Binanın iç dış ses yalıtımı iyi düzeydedir.

Isınma Durumu: okulumuzda doğalgaz sistemi vardır. Okulumuzda ısınma tam sağlanmaktadır.

Sivil Savunma Çalışmaları: Okulumuzda yangın tertibatı olarak yangın tüpü, ikaz alarm zili vardır. Elektrik tertibatı düzenli olarak kontrol edilmektedir. Asansör ve doğalgaz sisteminin kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır. Yangın tatbikatı okulumuzda öğrencilerle birlikte güvenli ve sorunsuz bir şekilde gerçekleşmiştir.

Diğer Araç ve Gereçler: Sınıflarda sıra, öğretmen masası, sandalyesi, dolap, yazı tahtası, akıllı tahta ve çöp kutusu gibi temel demirbaşlar bulunur. Sınıflarda bulunan araç ve gereçler genelde öğretimi desteklemek amacıyla kullanılmaktadır. Akıllı tahtalar ders içeriklerinin aktarımında öğretmen ve öğrenciye zaman kazandırmaktadır. Tahtayı silelim gibi tahtayı kim silecek gibi sorunları ortadan kaldırmak ile beraber hızlı ve akıcı işlem kapasitesi ile günlük içeriklerin tekrarları ile beraber direkt olarak öğrenciye aktarımını sağlar. İçerisindeki depolama alanı ile belge ve dokümanları saklama yeteneğine de sahiptir.

Okul/ Kurumun İş birliği Yaptığı Kurum ya da Kişiler Okulda ya da Okulca Düzenlenen Panel Konferans Sunumlar: okulumuzda bir üst eğitim kurumu olan liselerden öğretmenler ve öğrenciler gelip LGS sınavına hazırlanan öğrencilere seminer vermiştir.

Okul Kurumun Aldığı Ödüller: Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığının bünyesinde geliştirilen Dilimizin Zenginlikleri Projesinde Torbalı İlçesinde çalışmalarda yer almıştır. Okulumuzun sportif çalışmalarda 2023/2024 eğitim döneminde atletizm de 1. lik, Bocce Erkek Takımında il 4. lüğü almıştır.

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, - Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, - Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, - Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, - Okul/kurum çevresindeki politik durum.	- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, - İş kapasitesi, - Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, - Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar, - Tasarruf sağlama imkânları,

	- İşsizlik durumu, - Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, - Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
- Kariyer beklentileri, - Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, - Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), - Nüfus artışı, - Göç, - Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, - Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), - Beslenme alışkanlıkları, - Değerler, mesleki etik kuralları vb.	- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu - e- Devlet uygulamaları, - Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, - Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar - Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, - Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, - Teknoloji alanındaki gelişmeler - Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
- Hava ve su kirlenmesi, - Toprak yapısı, Bitki örtüsü, - Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, - Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, - Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı Mevsimlik tarım işçisi olan öğrencinin olmaması Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Okul idaresinin kullanabileceği internet ağı olması, akıllı tahtanın olması

Bütçe	Okul aile birliğı Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağıları
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmamaları Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Zararlı madde kullanan bireylerin bulunduğu bir çevrede bulunmaları
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Öğrencinin eğitime yetersiz ilgi
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin iç kısmında toprak olması ve kışın çamurun çok olması Okul bahçe duvarının yetersiz olması
Donanım	İnternetin zaman zaman kesilmesi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliğı İzleme ve değerlendirme yeterliliğı
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Genel bütçe
Sosyolojik	Köklü bir üniversite bünyesinde yüksek meslek okullarının varlığı İlçenin tabiat bakımından zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık nitelsiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan durum analizini özetlenebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir başlıktaki yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuzun stratejik planı mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Okul Müdürlüğümüzün stratejik planında durum analizi sonucunda geleceğe yönelim kısmınıza ışık tutacak tespitler ihtiyaçlar listesi oluşturulmuştur.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

Pancar Nezihe Şairoğlu Ortaokulu olarak ;Anayasadan ve Milli Eğitim Temel Kanunundan hareketle eğitimde öncü, yeniliklere açık,pozitif düşünebilen nitelikli bireyler yetiştirebilmek için varız.

3.2.Vizyon

Çağdaşlığın, teknolojinin , toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek , çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

3.3.Temel Değerler

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Yaratıcılık ve yenilikçilik

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım –

A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

2.TEMA- Eğitim ve Öğretimde Kalite-

A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

3.TEMA- Kurumsal Kapasite-

A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir..

4.2. Hedefler

1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

1.2. Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

2.2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

1.TEMA - Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme	%40	%80	%82	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay

kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)									
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	58	65	68	70	75	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%5	%4,5	%4	%3	%3,5	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%8	%7	%6	%4	%3	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerde n oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	11	13	15	17	19	22	6 Ay	6 Ay

2.TEMA - Eğitim ve Öğretim	Hedefe Etkisi*	Başlan gıç	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
-----------------------------------	-----------------------	-------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	-----------------------	----------------------

de Kalite Performans Gösterge leri		Değeri* *							
PG 1.1.1. Matematik ,Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamala rı	%50	58	60	65	68	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinlikler e katılan öğrenci oranı (%)	%50	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumlulu k ve toplum hizmeti çalışmaları na katılan öğrenci oranı (%)	%30	%50	%60	%65	%70	%80	%100	6 Ay	6 Ay

PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinlikler e katılan öğrenci oranı (%)	%30	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------

3.TEMA - Kurums al Kapasite Perform ans Gösterge leri	Hedefe Etkisi*	Başlan gıç Değeri* *	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılık la mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar	%20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay

ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı									
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerin e katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	72	75	80	85	90	99	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

1.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır.
--------------------------------------	--

	S3.Kütüphanenin donanım ve kitap sayısını artırma çalışması yapılacaktır.
--	---

2.TEMA Stratejileri	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
--------------------------------------	--

3.TEMA Stratejileri	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
--------------------------------------	---

	S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
--	---

1.TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%40	%80	%82	%85	%88	%90	%95	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	%20	58	65	68	70	75	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%5	%4,5	%4	%3	%3,5	%1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%8	%7	%6	%4	%3	%1	6 Ay	6 Ay

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri
Riskler	Doğal afetler,Üst politikalar
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.
Tespitler	Devamsızlık oranları
İhtiyaçlar	1.Veli ziyaretleri artırılmalı 2.Toplantılar veli katılımı artırılmalı

Am aç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.2	H.2.Öğrencilerin öğrenmelerini artıracak motive edici çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 ay	6 ay
PG 1.2.2. Bir eğitim öğretim yılında sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%30	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay

PG 1.2.3. Öğrenci başına okunan kitap sayısı.	%30	11	13	15	17	19	22	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Zümre başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri Kadrosu								
Riskler	Maliyetin karşılanmaması,Veli izinleri								
Stratejiler	S1. Okula yeni gelen öğrencilerin uyum haftasından önce veli ziyaretleri yapılacaktır. S2. Okulumuzda ve ilçede sanat,bilim,kültür ve spor alanlarında çalışmalar yapıp katılımlarsağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000 TL								
Tespitler	Doğal afetler,Maliyetin karşılanmaması								
İhtiyaçlar	Maliyetin karşılanması için iş insanlarıyla görüşme,Okul aile birliği yardımları								

2.TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Am aç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hed ef 2.1	H.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Matematik,Türkçe, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Yabancı dil ve Din Kültürü ve ahlak Bilgisi dersleri yıl sonu puan ortalamaları	%50	58	60	65	68	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve	%50	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay

uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)									
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri Kadrosu								
Riskler	Velilerin etkinlik için öğrencilerine izin vermemesi								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır. S3. Okul kitaplıkları zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur.								
Tespitler	devamsızlık								
İhtiyaçlar	Etkinliklere öğrencisi için izin vermeyen velilerin ikna çalışmaları, kitaplar								

Am aç 2	A1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	H.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve	%30	%50	%60	%65	%70	%80	%100	6 Ay	6 Ay

toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)									
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%50	%55	%60	%68	%75	%90	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği,Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Mevsimlik Tarım İşçiliği,Doğal afetler								
Stratejiler	S 1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S 2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S 3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S 4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S 5. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	7500 TL								
Tespitler	Pandemi,doğal afetler yüzünden devamsızlık yapan öğrencilerin olması								
İhtiyaçlar	Veli toplantılarına katılımın sağlanması ve gerekli izinlerin alınması								

3.TEMA: Kurumsal Kapasite Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Am aç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hed ef 3.1	H.1.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bağımlılıkla	%20	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay

mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı									
PG 1.1.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3.. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4.. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5.. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	72	75	80	85	90	99	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik araştırma merkezi, Branş öğretmenleri								
Riskler	Rehber öğretmenin bulunmaması								
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	2500 TL								
Tespitler									

	Önceki yıllar Stratejik planımızda bulunan hedeflerin revise edilerek tespitlerin giderilmesi,Hedefteki göstergelerin başarıya olan olumlu katkısı
İhtiyaçlar	Rehberlik araştırma merkezinden Rehber öğretmenin bulunması.

Am aç 3	A1. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hed ef 3.2	H.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	%50	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler Kadrosu								
Riskler	Doğal afetler,Maliyet								
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okul bahçesine yapılan eğitici oyun görselleri ve alanları yapmak için iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	25000 TL								
Tespitler	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilmesi ile başarı arasındaki doğru orantı								
İhtiyaçlar	Okul Aile Birliği,İş insanları, kamu idareleri,belediyeler işbirliği yapılarak maliyetlerin sağlanması.								

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10000	12000	20000	25000	28000	95000 TL
Hedef 1	0	0	0	0	0	0
Hedef 2	10000	12000	20000	25000	28000	95000 TL
Amaç 2	12500	15000	17500	20000	24500	89500 TL
Hedef 1	5000	7000	9000	11000	15000	47000 TL
Hedef 2	7500	8000	8500	9000	9500	42500 TL
Amaç 3	27500	33000	40000	45000	57000	202.500 TL
Hedef 1	2500	3000	5000	5000	7000	22.500 TL
Hedef 2	25.000	30.000	35.000	40.000	50.000	180.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	50000	60000	77500	90000	109500	387.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Pancar Nezihe Şairoğlu Ortaokulu Müdürlüğümüz **2024-2028 Stratejik Planı'nda** yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “**Stratejik Plan İzleme Raporu**” Okul Müdürü, Müdür yardımcısı ve Öğretmenler ile kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. 106 Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme

raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır.

Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Strateji Geliştirme Ekibi ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir.

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Biriminin sorumluluğundadır.

2. **Tablo - Ekler**

Okulumuz 2024 2028 stratejik planında 24 adet tablo ve ekler kullanılmış ve ilgili başlıklara ilişkilendirilmiş ve paydaşlarımıza uygulanan anket verileri Sayfa 18- Sayfa 19 ve Sayfa 20’de detaylı sunulmuştur.